

An den Direktor
des Oberschulzentrums „Claudia v. Medici“ Mals
Werner Oberthaler
Staatsstraße 9
39024 MALS

im Hause

Mals am _____

ANSUCHEN UM GENEHMIGUNG EINER KLASSENVERSAMMLUNG

Klasse: _____ (Klasse und Schultyp angeben)

Datum: _____ (Datum der Klassenversammlung)

Zeit: _____ und _____ (z.B. 4. Stunde und 5. Stunde)

Unterschrift der betreffenden Lehrperson/en

TAGESORDNUNG:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Die/der Klassensprecher*in oder die/der Protokollführer*in schreibt zur hier anberaumten Klassenversammlung ein Ergebnisprotokoll und gibt dieses im Sekretariat ab.

Mit der Bitte um Genehmigung des Ansuchens und mit freundlichen Grüßen

Die/der Klassensprecher*in

Gesehen und genehmigt

DER DIREKTOR
Werner Oberthaler

Datum: _____

Rechtliche Hinweise:

Auszug aus der Schulordnung des OSZ Mals: In der Klassenversammlung wählen die Schülerinnen und Schüler aus ihrer Mitte die Klassensprecherin bzw. den Klassensprecher, die/der die Schülerinnen und Schüler der Klasse gegenüber der Klassenlehrerin und dem Klassenlehrer, den sonstigen Lehrpersonen und dem Direktor vertritt.
Aufgabe der Klassenversammlung ist es, über alle klassen- und schulinternen Fragen zu beraten und zu beschließen.
Das Ansuchen zur Abhaltung einer Klassenversammlung muss beim Direktor mit Angabe der Tagesordnung und mit der Unterschrift der betroffenen Lehrperson rechtzeitig hinterlegt werden. Nach der Klassenversammlung ist dem Direktor das Protokoll vorzulegen.
Lt. Landesdirektion/Schulamt können für „Schüler*innenversammlungen auf Klassenebene im Laufe eines Schuljahres insgesamt 16 Unterrichtsstunden verwendet werden.“