



An den Direktor
des Oberschulzentrums „Claudia v. Medici“ Mals
Werner Oberthaler
Staatsstraße 9
39024 MALS

im Hause

Mals am _____

ERGEBNISPROTOKOLL ZUR KLASSENVERSAMMLUNG

Klasse: _____ (Klasse und Schultyp angeben)

Datum: _____ (Datum der Klassenversammlung)

Zeit: _____ und _____ (z.B. 4. Stunde und 5. Stunde)

TAGESORDNUNG:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Zu 1: _____

Zu 2: _____

Zu 3: _____

Zu 4: _____

Zu 5:

Zu 6:

Zu 7:

Mit freundlichen Grüßen

die/der Klassensprecher*in - die/der Protokollführer*in

Das Ergebnis zu den einzelnen Tagesordnungspunkten in zwei drei klaren, kurzen Sätzen zusammenfassen. Danke.

Rechtliche Hinweise:

Auszug aus der Schulordnung des OSZ Mals: In der Klassenversammlung wählen die Schülerinnen und Schüler aus ihrer Mitte die Klassensprecherin bzw. den Klassensprecher, die/der die Schülerinnen und Schüler der Klasse gegenüber der Klassenlehrerin und dem Klassenlehrer, den sonstigen Lehrpersonen und dem Direktor vertritt.

Aufgabe der Klassenversammlung ist es, über alle klassen- und schulinternen Fragen zu beraten und zu beschließen.

Das Ansuchen zur Abhaltung einer Klassenversammlung muss beim Direktor mit Angabe der Tagesordnung und mit der Unterschrift der betroffenen Lehrperson rechtzeitig hinterlegt werden. Nach der Klassenversammlung ist dem Direktor das Protokoll vorzulegen.

Lt. Landesdirektion/Schulamt können für „Schüler*innenversammlungen auf Klassenebene im Laufe eines Schuljahres insgesamt 16 Unterrichtsstunden verwendet werden.“

Gesehen und genehmigt

DER DIREKTOR

Werner Oberthaler

Datum: _____