



Mals, am 06.05.2022  
Prot. Nr. 32.05/1629

## **Betrifft die Vorgangsweise zum Ankauf von Leihbüchern von Schüler\*innen des Schuljahres 2021-22**

Liebe Eltern und Schüler\*innen,  
z.K. dem Lehrerkollegium, dem Präsidenten des Schulrates, dem Sekretariat, der Schulbibliothekarin

Wie bereits mit der Mitteilung vom 10.01.2022 angekündigt, hier nun die konkrete Vorgehensweise zum Betreff, vorausgesetzt ihr stellt eure Bücher der Schule in entsprechend gutem Zustand für den Ankauf zur Verfügung:

1. Den „Antrag um Rückerstattung von Ausgaben“ im Anhang beachten.
2. Für alle 3. und 4. Klassen des OSZ: Die Lehrpersonen der letzten Unterrichtsstunde des Abgabetermins schnüren mit euch das Bücherpaket, versehen mit vollständigem und leserlichem Namen, Klasse und Schuljahr und mit dem ebenso leserlich und vollständig ausgefüllten „Antrag um Rückerstattung von Ausgaben“.
3. Das so geschnürte Paket wird am Abgabetermin in der Klasse hinterlegt.
4. Abgabetermine für die Hinterlegung des Buchpaketes:
  - alle 3. und 4. Klassen der FOWI: Freitag, 27.05.2022 (Lehrpersonen: Prof. Patscheider, Prof. Tschenett, Prof. Thomann, Prof. Thöni Felix)
  - alle 3. und 4. Klassen des SOGYM: Montag, 13.06.2022 (Lehrpersonen: Prof. Mahlknecht, Prof. De Marchi, Prof. Wallnöfer, Prof. Kaczanowski)
  - alle 3. und 4. Klassen der SPORTOBERSCHULE: Dienstag, 14.06.2022 (Lehrpersonen: Prof. Scholz, Prof. Thöni Felix, Prof. Abart Carmen, Prof. Rungg)
  - alle Abschlussklassen des OSZ: nach der mündlichen Abschlussprüfung
5. Die Buchpakete werden von einer Arbeitsgruppe geprüft und geschätzt. Insges. pro Schüler\*in und Buchpaket max. 180€ für Bücher der 3. und 4. Klasse, max. 130€ pro Schüler\*in und Buchpaket der Abschlussklasse. Die Kriterien der Auswahl stehen auf dem „Antrag für Rückerstattung von Ausgaben“.
6. Der von der Arbeitsgruppe festgesetzte Betrag wird den betreffenden Schüler\*innen im Laufe des Sommers auf der Grundlage der Daten im „Antrag für Rückerstattung von Ausgaben“ ausbezahlt.

Mit freundlichen Grüßen

Werner Oberthaler  
Direktor

